

REQUEST FOR TABLE USAGE BEFORE AND AFTER WEEKEND MASSES

SOLICITUD PARA USO DE MESA ANTES Y DESPUES DE LAS MISAS

Today's date/Fecha de hoy: _____

Phone #/# de telefono: _____

Person making request/Persona haciendo solicitud: _____

Ministry/Ministerio: _____

Dates & Mass Times (lista ll dates and times) / Fechas y Horario de Misas (liste todas las fechas y horarios):

FOR OFFICE USE ONLY

Date received: _____

Date approved: _____

Approved by: _____